

4.2 PDF aus Word oder Excel

Office-Dokumente können direkt als PDF ausgegeben werden.

Schritt für Schritt

1. Öffne das fertige Dokument.
2. Wähle **Datei** → **Speichern unter** oder **Exportieren**.
3. Wähle **PDF**.
4. Speichere am richtigen Ort.
5. Öffne die PDF zur Kontrolle.

Ergebnis

Eine kontrollierte PDF-Version liegt vor.

Wenn es nicht funktioniert

Bei falscher Darstellung Druckbereich, Seitenformat und Seitenumbrüche prüfen.

Revision #1

Created 17 August 2026 09:47:46 by Thomas Fried

Updated 17 August 2026 09:47:46 by Thomas Fried